



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 39 г. Пензы «Гнёздышко»
(МБДОУ детский сад № 39 г. Пензы «Гнёздышко»).**

Россия 440028 г.Пенза ул.Ударная ,25

Тел(8412) 49-52-23

Мнение коллектива учтено.
Протокол № общего собрания
трудоового коллектива МБДОУ № 39
от «30» сентября 2024 г
Председатель профсоюзного комитета
_____ В.В. Белоусова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 39
_____ Мелиханова С.В.
«1 » октября 2024г

П О Л О Ж Е Н И Е

***о системе оплаты труда работников
МБДОУ детского сада № 39***

ПЕНЗА 2024

1. Общие положения.

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников МБДОУ детского сада № 39 г. Пензы «Гнёздышко» (далее - МБДОУ №39) и порядок его применения.

1.2. Система оплаты труда сотрудников МБДОУ № 39 устанавливается в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы, утвержденным Постановлением Главы администрации города Пензы от 27.03.2009 года № 464, приказом Управления образования города Пензы от 29.10.2008 года № 435.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление размеров базовых окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) установление ежемесячных выплат обязательного (постоянного характера) к базовому окладу (ставке) в зависимости от :

- уровня образования педагогических кадров;
- педагогического стажа воспитателей и специалистов;
- квалификационной категории воспитателей и специалистов;
- вида и типа учреждения образования (для административной группы);
- особых условий труда.

1.4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

должностной оклад (ставка) по соответствующим профессиональным группам – должностной оклад, ставка заработной платы работника МБДОУ № 39, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую квалификационную группу, без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня с учётом компенсационных выплат (доплат и надбавок за работу, выходящую за пределы должностных обязанностей), доплат за дополнительный объём работ и стимулирующих выплат;

компенсационные выплаты - выплаты за работу во вредных и особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных;

доплаты за дополнительные виды и объёмы работ – доплаты за работы, не входящие в круг должностных обязанностей;

стимулирующие выплаты - выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы.

1.6. В учреждении применяются следующие виды стимулирования:

- доплаты за дополнительные виды и объём работ
- надбавки
- выплаты стимулирующего характера
- единовременные выплаты (премии)
- квартальные премии
- материальная помощь.

1.7. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются образовательной организацией самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам образовательной организации.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя образовательной организации в пределах фонда оплаты труда работников образовательной организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательной организацией на оплату труда работников.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников образовательной организации устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности образовательной организации.

Критерии оценки труда работников могут выражаться, в том числе комбинироваться, в различных величинах:

- баллы;
- проценты к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам;
- абсолютный размер (рубли).

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» (Приложение 5)), исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы;
- направленные на стимулирование работника к качественному результату труда и поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности работников, предусмотренным в организации);
- премиальные выплаты по итогам работы.

Разработка показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда и профессионального роста (наличие высшего образования, стажа работы, квалификационной категории исчисленных с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы), а также за достижение коллективных результатов труда;
- б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;
- д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При определении значений критерия оценки эффективности деятельности работника устанавливаются приоритетные целевые показатели, от выполнения которых зависит достижение показателей эффективности деятельности образовательной организации, и используются показатели отраслевой, статистической, бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их объективности и достоверности.

Для педагогических работников образовательной организации рекомендуются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности:

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений, обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации);
- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.

Определение размеров выплат стимулирующего характера за период времени осуществляется комиссией. Состав комиссии утверждается руководителем организации по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний

закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем организации с учетом мнения представительного органа работников.

Руководителю образовательной организации размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается распорядительным актом руководителя муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя образовательной организации в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителям образовательных организаций устанавливаются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего распорядительного акта муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам образовательной организации.»;

2.Порядок расчёта заработной платы сотрудников МБДОУ № 39

2.1. Система оплаты труда включает:

- должностные оклады руководителей;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- повышающие коэффициенты в зависимости от специфики работы в образовательных организациях;
- уровня управления (для руководителей образовательных организаций и руководителей структурных подразделений образовательных организаций);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.»;

2.2. Система оплаты труда работников МБДОУ № 39 устанавливается коллективным договором, настоящим Положением.

2.3. Размер и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, надбавок работникам определяется МБДОУ № 39 самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре.

2.4. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени. Оклады, выплаты и доплаты лицам, работающим по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых МБДОУ № 39 является местом основной работы.

2.5. В отдельных случаях работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент к базовому окладу. Персональный повышающий коэффициент может быть установлен работнику с учётом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента принимается заведующей ДОУ персонально в отношении каждого конкретного работника.

2.6. В исключительных случаях по должностям служащих (профессиям рабочих), по которым не определены Положением о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы размеры окладов, оклады устанавливаются по решению заведующей МБДОУ № 39 и утверждаются приказом по МБДОУ № 39, но не более оклада по профессиональной квалификационной группе.

2.7. Применение всех повышающих коэффициентов к базовому окладу не образует новый базовый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, доплат за дополнительные виды и объёмы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2.8. Индексация базовых окладов производится в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Пензы.

3. Порядок расчёта оплаты труда педагогических работников.

3.1. Размеры окладов педагогических работников устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования города Пензы, утвержденным Постановлением Главы администрации города Пензы от 27.03.2009 года № 464.

3.2. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы определены в соответствии с постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 года № 3191 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников образовательных учреждений».

3.3. Оклады педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы (приложение 11 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09г № 464)

Наименование должности	Нормы часов в неделю
Воспитатель	36
Музыкальный руководитель	24
Инструктор по физической культуре	30
Воспитатель специализированной группы	25
Учитель-дефектолог (учитель-логопед)	20
Прочие	40

3.4. За ставку педагогическим работникам устанавливается следующий размер оклада: (приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09г № 464)

Наименование должности	Размер базового оклада в рублях
Воспитатель	15328
Музыкальный руководитель	14157
Учитель-дефектолог	14949
Учитель-логопед	15949

3.5. Педагогическим работникам МБДОУ № 39 устанавливаются следующие размеры ежемесячных выплат за норму часов к окладу: (приложение 5 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09г № 464)

а). за стаж педагогической работы:

Стаж педагогической работы	Размер ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы, рублей
От 2 до 5 лет	350
От 5 до 10 лет	650
От 10 до 20 лет	980
Свыше 20 лет	1400

б). за уровень образования:

	Размер ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы ,рублей
Высшее профессиональное образование	350

в). за наличие квалификационной категории:

Квалификационная категория	Размер ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы ,рублей
Первая квалификационная категория	2320
Высшая квалификационная категория	4640

г) за работу с детьми дошкольного возраста: (приложение 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09г № 464)

Категория работников	Размер ежемесячных выплат за работу с детьми дошкольного возраста,рублей
Воспитатель	10800
Прочие педагогические работники	3750

д) за работу в специальных (корректирующих) образовательных группах для воспитанников имеющих ограниченные возможности здоровья, за работу в оздоровительных образовательных группах для детей ,нуждающихся в длительном лечении

Категория работников	Повышающий коэффициент
Воспитатель	0,2
Помощник воспитателя	0,15
Музыкальный руководитель	0,2
Учитель-дефектолог, логопед	0,2

В случаях , когда работники учреждений образования имеют право на повышение окладов по двум и более основаниям, повышающие коэффициенты суммируются

е) за работу в специалистов в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах

Категория работников	Повышающий коэффициент
Учитель - логопед	0,2

ж) **Размер ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы ,рублей** устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования .

Категория работников	Размер ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы ,рублей
Молодые специалисты из числа педагогических работников по	6100

К молодым специалистам относятся выпускники высшего и среднего специального учебного заведения, закончившие полный курс обучения (по очной, очно- заочной (вечерней), заочной формам и в форме экстерната) и защитившие дипломный проект (работу), сдавшие государственные экзамены и работающие в течение трех лет после трудоустройства непосредственно в учреждениях образования в соответствии с полученной ими специальностью и квалификацией.

3.6. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада с учётом выплат за уровень образования, стаж и квалификационную категорию, специализацию, работу с детьми дошкольного возраста, стимулирующих выплат.

3.7. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.8. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год и оформляется в виде тарификационных списков.

3.9. Педагогическим работникам может быть выплачена единовременная выплата (премия) и материальная помощь в течение календарного года в соответствии с «Положением о выплатах стимулирующего характера и единовременных выплатах работникам МБДОУ детского сада №39».

4. Порядок расчёта оплаты труда административно- управленческого персонала.

4.1. Должностной оклад заведующей МБДОУ № 39 утверждается в зависимости от группы по оплате труда в соответствие с Постановлением №1460 от 28.09.2022 г , соответственно индексируется.

4.4. Должностные оклады заместителей заведующей по воспитательно- образовательной работе, по административно- хозяйственной работе и главного бухгалтера устанавливаются на 5-10 % ниже должностного оклада заведующей МБДОУ

4.5. В пределах средств, выделенных на оплату труда работников учреждения образования, заведующей могут быть установлены иные дополнительные выплаты.

Конкретный размер выплат устанавливается Учредителем, исходя из оценки результатов по основным показателям деятельности МБДОУ № 39.

4.6 Членам административно - управленческого аппарата могут выплачиваться единовременные выплаты и материальная помощь в течение календарного года в соответствии «Положением о выплатах стимулирующего характера и единовременных выплатах работникам МБДОУ детского сада №39».

4.7. Заработная членов административно - управленческого аппарата определяется как сумма оклада, доплат за дополнительный объём работы, стимулирующих выплат.

4.8. Установленная административно - управленческому персоналу заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

5. Порядок расчёта оплаты труда специалистов из числа вспомогательного и обслуживающего персонала.

5.1. Размеры окладов специалистов из числа вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных

учреждений образования города Пензы, утвержденным Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09г № 464 (приложение № 3):

5.2. Заработная плата специалистов из числа вспомогательного и обслуживающего персонала состоит из:

- а) оклада,
- б) доплат за дополнительный объем работы, стимулирующих выплат на основании соответствующих Положений по МБДОУ детскому саду № 39, выплаты за работу в особых условиях труда (если они есть);

5.3. Специалистам из числа вспомогательного и обслуживающего персонала могут быть выплачены единовременные выплаты (премия) и материальная помощь в соответствии с «Положением о выплатах стимулирующего характера и единовременных выплатах работникам МБДОУ детского сада №39».

5.4. Установленная специалистам из числа вспомогательного и обслуживающего персонала заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

6. Порядок расчёта оплаты труда рабочих из числа вспомогательного и обслуживающего персонала.

6.1. Размеры окладов рабочих из числа вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09 г № 464 (приложение 3):

6.2. Заработная плата рабочих из числа вспомогательного и обслуживающего персонала состоит из:

а) оклада:

Наименование должности	Оклад
Помощник воспитателя	12597
Дворник	12229
Сторож	12229
Рабочий по обслуживанию здания	12229
Подсобный рабочий	12229
Машинист по стирке белья	12229
Повар	12229.12975
Начальник хозяйственного отдела	14599
Кастелянша	12229
Экономист	15487
Бухгалтер	15487
Завхоз	14173
Делопроизводитель	12975

б) доплат за дополнительный объем работы, стимулирующих выплат, выплат за работу в особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных (если они предусмотрены),

6.3. В заработную плату помощника воспитателя входит ежемесячная выплата за работу с детьми дошкольного возраста: (приложение 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы, утвержденного Постановлением главы администрации города Пензы 27.03.09г № 464)

Категория работников	Размер ежемесячных выплат за
----------------------	------------------------------

	работу с детьми, рублей
Помощник воспитателя	3900

6.4. Рабочим из числа вспомогательного и обслуживающего персонала могут быть выплачены единовременные выплаты (премия) и материальная помощь в течение календарного года в соответствии с «Положением о выплатах стимулирующего характера и единовременных выплатах работникам МБДОУ детского сада №39».

6.5. Кроме доплат за дополнительный объем работы, стимулирующих выплат и материальной помощи группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению заведующей МБДОУ № 39 работникам, работающим по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела Единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТС), и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

6.6. Установленная рабочим из числа вспомогательного и обслуживающего персонала заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7. Порядок расчёта выплаты за работу в особых условиях.

7.1. Перечень работ в особых условиях и повышающий коэффициент определяется ДОУ самостоятельно:

Виды работ	Повышающий коэффициент
1. За работу в особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных:	
<u>за работу в ночное время</u> Сторож	0,35
<u>за работу в выходные и праздничные дни</u> Сторож	В соответствии со ст. 153 ТК РФ

7.2. Доплату за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время

7.3. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

8. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников МБДОУ № 39.

8.1. Фонд оплаты труда МБДОУ № 39 формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней.

8.2. Фонд оплаты труда МБДОУ № 39 формируется на календарный год за счёт средств бюджета города Пензы.

8.3. Планирование фонда оплаты труда осуществляется на основе штатного расписания.

8.4. МБДОУ № 39 самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты) в пределах выделенных ассигнований.

